

## PHƯƠNG ÁN

### Phòng chống dịch COVID - 19 khi bùng phát dịch tại EVN SPC

Căn cứ Quyết định số 345/QĐ-BYT ngày 07/02/2020 của Bộ Y tế hướng dẫn cách ly y tế tại nhà; Văn bản số 1126/CV-BCĐ ngày 09/3/2020 hướng dẫn về cách ly, theo dõi sức khỏe phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và Văn bản số 1204/CVBCĐ ngày 11/3/2020 của Ban Chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch bệnh COVID19;

Thực hiện Văn bản 1512/EVN-TCNS ngày 13/3/2020 của Tập đoàn Điện lực Việt Nam về việc tăng cường phòng, chống dịch COVID – 19.

Căn cứ vào văn bản 1815/EVN-TCNS ngày 27 tháng năm 2020 V/v xây dựng phương án làm việc từ xa từ ngày 27/03 đến ngày 10/04/2020

Tổng công ty và các đơn vị đã tập trung triển khai các giải pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo quy định, hạn chế đến mức thấp nhất sự lây lan cho CBCNV và cộng đồng. Tuy nhiên trong tình hình bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (Covid- 19) gây ra đang có diễn biến ngày càng phức tạp; Tổng công ty xây dựng bổ sung tình huống dịch bùng phát diện rộng trong bối cảnh phải thực hiện cách ly nhưng đồng thời vẫn phải thực hiện công tác đảm bảo cung cấp điện cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU YÊU CẦU CỦA PHƯƠNG ÁN:**

##### **1. Mục tiêu:**

- Chủ động các phương án ứng phó với dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (COVID-19), không để dịch bệnh lây lan trong CBCNV và cộng đồng, hạn chế đến mức thấp nhất tỷ lệ mắc và tử vong.

- Đảm bảo thực hiện theo phương châm 5 tại chỗ: Chỉ huy tại chỗ; Xác định nhiệm vụ, phương án phòng chống dịch tại chỗ; Đảm bảo phòng cách ly, trang thiết bị; Đảm bảo nhân lực tại chỗ; Kinh phí tại chỗ.

- Tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch, để tránh bùng phát và lây nhiễm dịch bệnh cho CBCNV lao động khi thực hiện nhiệm vụ SXKD trong vùng dịch; Đảm bảo công tác điều hành SXKD của đơn vị và cung cấp điện cho khách

hàng liên tục; Không để xảy ra khủng hoảng thông tin gây hoang mang trong Lãnh đạo và CBCNV tại đơn vị.

- Không có CBCNV lao động mắc dịch bệnh COVID-19, đồng thời đảm bảo sản xuất, kinh doanh điện an toàn, liên tục.

## **2. Yêu cầu:**

- Về giám sát dịch bệnh: đảm bảo điều tra, theo dõi và phát hiện kịp thời CBCNV mắc dịch bệnh để cách ly kịp thời.

- Giám sát phát hiện sớm nguồn lây, truyền thông và hướng dẫn việc tự chăm sóc sức khỏe cách ly tại nhà.

- Về chống dịch bệnh (khi có CBCNV mắc bệnh): sử dụng mọi biện pháp để khống chế, bao vây, xử lý triệt để không để dịch bệnh lan rộng trong CBCNV của đơn vị.

- Xây dựng Phương án đảm bảo an toàn phòng chống lây nhiễm cho CBCNV khi thực hiện nhiệm vụ.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN TÌNH HUỐNG DỊCH BÙNG PHÁT.**

### **A. Tình huống dịch bùng phát phải cách ly khu vực**

#### **1. Thực hiện nhiệm vụ Kinh doanh- Dịch vụ khách hàng:**

a. Công tác xử lý sự cố, sửa chữa điện:

- Thông tin cho cơ quan phụ trách khu vực cách ly: nội dung công tác, khu vực tiếp cận để thao tác.

- Sử dụng xe gàu hoặc thang để thực hiện công tác xử lý sự cố, sửa chữa điện, trang bị bình xịt khử khuẩn dụng cụ thao tác, khu vực công tác trước và sau khi công tác/thao tác.

- Ngoài trang bị bảo hộ lao động cá nhân theo quy định, đơn vị công tác/thao tác phải được trang bị thêm bảo hộ y tế, mang khẩu trang y tế, kính bảo vệ mắt và sử dụng găng tay BHLĐ trong quá trình làm việc.

b. Công tác Ghi chỉ số, phúc tra chỉ số:

- Đối với công tơ đo xa: thực hiện bình thường qua hệ thống đo xa, phúc tra CS thông qua phối hợp khách hàng chụp ảnh, hoặc hướng dẫn khách hàng tra cứu thông báo chỉ số qua video call.

- Đối với công tơ không có đo ghi xa: liên hệ khách hàng thông báo chỉ số qua điện thoại, các trường hợp không liên lạc được với khách hàng thì lập danh sách trình Ban Giám đốc Điện lực ước bằng số điện tiêu thụ tháng trước và thông báo trên đài truyền thanh khu vực cách ly.

c. Thu tiền điện:

- Triển khai ngay các chương trình truyền thông trực tiếp phù hợp (thư ngõ, tờ rơi, phát thanh, zalo, facebook,...) về các hình thức thanh toán trực tuyến, khuyến khích thanh toán tiền điện trực tuyến qua Website [cskh.evnspsc.vn](http://cskh.evnspsc.vn) hoặc trang Web Công ty, thanh toán ứng dụng trên internetbanking/mobilebanking, ví điện tử...

- Trường hợp khách hàng không sử dụng Smartphone hoặc dịch vụ ngân hàng: thống kê số lượng trình lãnh đạo CTĐL duyệt danh sách trả chậm sau khi cơ quan chức năng thông báo ngừng cách ly sẽ tiến hành đốc thu.

- Trường hợp bất khả kháng đối với khách hàng không có khả năng thanh toán do cách ly, có gián đoạn sản xuất, đơn vị áp dụng dự phòng nợ khó đòi cho khu vực vùng dịch bệnh theo hướng dẫn của Bộ Tài chính (Thông tư 48/2019/TT-BTC, ngày 08/8/2019).

d. Công tác lắp mới công tơ, phát triển khách hàng:

- Tạm hoãn không thực hiện dịch vụ vì các rủi ro phải tiếp xúc gần hoặc trực tiếp với khách hàng về các thủ tục ký kết hợp đồng mua bán điện.

- Trường hợp khẩn cấp trên diện rộng: các CTĐL báo cáo UBND tỉnh xin ý kiến ngừng áp dụng dịch vụ cấp điện mới cho vùng dịch bệnh.

e. Các dịch vụ trực tuyến:

- Thực hiện đầy đủ nội dung và thủ tục trực tuyến đã cam kết, đối với các hoạt động buộc phải tiếp cận khu vực cách ly cần tuân thủ đúng hướng dẫn và biện pháp đề phòng lây nhiễm của cơ quan y tế phụ trách khu vực cách ly.

f. Đảm bảo nhân lực làm việc: Phân bổ CBCNV đảm nhiệm các công việc theo chức năng nhiệm vụ, trường hợp thiếu nhân lực làm việc phải được báo cáo cơ quan cấp trên.

## **2. Thực hiện công tác trực điều độ, quản lý vận hành hệ thống điện:**

- Các đơn vị phải làm việc với ban chỉ đạo phòng chống dịch thống nhất phương án để nhân viên ngành điện ra vào khu vực cách ly nhưng kèm theo các biện pháp bảo hộ y tế đảm bảo an toàn phòng, chống lây nhiễm.

- Tất cả nhân viên ca trực TTĐH SCADA, Điều độ viên, nhân viên Thao tác xa, Tổ thao tác lưu động, Trục ban vận hành, Trục ca vận hành và sửa chữa điện, Trục vận hành TBA hay trục bảo vệ PCCC TBA không thuộc các đối tượng F0, F1, F2, F3 (đang khỏe mạnh không nhiễm vi rút) phải được các đơn vị bố trí kiểm tra sức khoẻ đo thân nhiệt hàng ngày trước khi vào ca trực hoặc vào làm việc đảm bảo nhân sự cao nhất phục vụ công tác vận hành lưới điện.

- Đối với Công nhân quản lý vận hành lưới điện; các bộ phận trực tiếp làm việc (không thể thay thế) bố trí nơi trực ngoài khu vực cách ly (nếu trụ sở cơ quan nằm trong khu vực cách ly) và điều hành từ xa, kiểm soát chặt chẽ nhân viên, trang bị đầy đủ các nhu yếu phẩm cần thiết (vật dụng cá nhân, vật dụng phục vụ công việc, đảm bảo ăn uống, nghỉ ngơi...), dụng cụ y tế (khẩu trang, nước sát khuẩn tay có chứa cồn trên 60 độ, xà phòng diệt khuẩn...). Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID -19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế. Trường hợp CNVC có các tình huống tiếp xúc F3 hoặc khác yêu cầu bố trí khu trực tách với các trường hợp CNVC khác.

- Khu vực làm việc phải được khử trùng, khi thực hiện nhiệm vụ không tiếp xúc khách hàng gần hơn 2 m. Trong trường hợp tiếp xúc khách hàng tại nơi làm việc: phải bố trí nơi tiếp khách riêng, người tiếp khách hàng phải đeo khẩu trang trong

suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ và thực hiện các biện pháp phòng dịch ngay sau đó (sát khuẩn tay, bề mặt tiếp xúc...).

### **3. Phương án làm việc và điều hành đơn vị đảm bảo sản xuất kinh doanh không bị gián đoạn trong mùa dịch khi phải cách ly:**

#### **a. Công tác chỉ đạo điều hành:**

- Lãnh đạo đơn vị phân công có Lãnh đạo dự phòng hoặc chỉ đạo điều hành đơn vị từ xa khi tình huống xấu phải cách ly.

- Đối với các vị trí công tác quan trọng liên quan đến vận hành điều độ lưới điện không thể gián đoạn phải có phương án hỗ trợ nhân sự trong trường hợp nhân viên thực hiện nhiệm vụ bị cách ly.

#### **b. Phương án làm việc:**

- Để đảm bảo công tác chỉ đạo điều hành SXKD liên tục thiết lập phương án làm việc điều hành từ xa qua điện thoại, Eoffice, làm việc từ xa qua mạng VPN, họp qua Hệ thống Hội nghị truyền hình chuyên dụng (Polycom), ứng dụng ZOOM Cloud Meetings họp trực tuyến, trao đổi công việc, họp nhóm qua video call (Skype, Facetime, Messenger-Facebook, Zalo)...

- Triển khai làm việc từ xa cho các nhóm đối tượng: lao động gián tiếp (Khối cơ quan TCT, Cơ quan các đơn vị, các kỹ sư lập trình phần mềm) theo nguyên tắc xoay vòng có dự phòng những trường hợp cách ly theo yêu cầu của chính quyền địa phương

### **4. Các đơn vị phụ trợ:**

- Công ty CNTT Điện lực MN.
- Công ty TNĐ MN.
- Công ty Tư vấn điện MN.
- Công ty Dịch vụ ĐL MN.
- Trường Cao đẳng ĐL TP. HCM.
- Ban QLDA điện lực MN.
- Ban QLDA lưới điện MN.
- Trung tâm chăm sóc khách hàng
- Trung tâm Scada

Căn cứ vào các nội dung nêu trên và mô hình quản lý để xây dựng các phương án làm việc từ xa áp dụng cho thích hợp cho từng đơn vị.

### **B Các phương án ứng phó:**

#### **1. Tình huống: Khi CBCNV có dấu hiệu nghi nhiễm bệnh COVID-19:**

**Bước 1:** Khi có CBCNV có liên quan dịch tễ (có tiếp xúc với bệnh nhân F1, F2)

- Nếu CBCNV có biểu hiện sốt chưa rõ nguyên nhân kèm theo ho kéo dài, hắt hơi thì chuyển về phòng cách ly tại đơn vị để thu thập thông tin và theo dõi triệu chứng sốt.

- Sau khi thu thập thông tin, nếu CBCNV có tiếp xúc gần với người nghi nhiễm thì báo cáo với Ban chỉ đạo Đơn vị biết và liên hệ trực tiếp với Trạm y tế Phường/ Xã để được hướng dẫn cách ly.

- Lập danh sách chi tiết CBCNV nghi nhiễm bệnh, khoanh vùng đối tượng tiếp xúc.

- Thông tin đến các địa phương có liên quan đối với các trường hợp có tiếp xúc với người địa phương khác.

**Bước 2:** Ban chỉ đạo phòng chống dịch của Đơn vị tiến hành họp khẩn và chỉ đạo thực hiện ngay các nội dung sau:

- Báo cáo dịch tễ CBCNV nghi ngờ nhiễm bệnh cho y tế địa phương biết để yêu cầu điều trị, cách ly hoặc chẩn đoán xác định.

- Thông tin cụ thể, chính xác tình hình ca dịch bệnh đến tất cả CBCNV và phối hợp với cơ quan chức năng y tế địa phương tổ chức phun xịt khử khuẩn toàn bộ khu vực làm việc.

- Các thành viên trong Ban chỉ đạo tuyên truyền, hướng dẫn CBCNV trong Đơn vị các biện pháp tự lau chùi các vật dụng, vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang thường xuyên rửa tay thường xuyên bằng xà phòng hay dung dịch khử khuẩn có chứa cồn trên 60°. Tiến hành đo thân nhiệt và theo dõi tình hình sức khỏe của những người trong Đơn vị 2 lần/ ngày.

- Hạn chế đối tác, khách hàng ra vào cơ quan (không cho khách hàng vào khu vực làm việc của Đơn vị). Đơn vị phải bố trí một phòng tiếp khách riêng ở gần cổng bảo vệ để liên hệ công tác.

**Bước 3:**

- Đảm bảo công tác thu gom, xử lý rác thải an toàn y tế theo qui định.

- Thực hiện báo cáo dịch tễ cho Ban chỉ đạo phòng chống dịch Tổng công ty và cơ quan y tế địa phương.

**2. Tình huống: Khi có CBCNV bị mắc bệnh (F0) hoặc nghi ngờ bệnh (F1) COVID-19:**

**Bước 1:** Nhân viên Y tế đơn vị báo cáo Ban chỉ đạo nắm tình hình và thực hiện chỉ đạo; tiến hành ngay các biện pháp điều tra dịch tễ phân loại đối tượng theo lưu đồ hướng dẫn của EVN cụ thể:

- F0: CBCNV bị nhiễm COVID-19.
- F1: CBCNV đã tiếp xúc gần với F0.
- F2: CBCNV đã tiếp xúc gần với F1.
- F3: CBCNV đã tiếp xúc gần với F2.
- F4: CBCNV đã tiếp xúc gần với F3.

**Bước 2:** Gọi điện ngay cho Trạm y tế Phường/ Xã : để báo cáo tình hình và thực hiện cách ly theo hướng dẫn (*cách ly tập trung, cách ly tại nhà, nơi lưu trú, báo cáo tình hình sức khỏe hàng ngày cho y tế đơn vị...*).

**Bước 3:** Ban chỉ đạo phòng chống dịch của đơn vị có thông báo hỏa tốc bằng văn bản, điện thoại, zalo, ... cho tất cả CBCNV trong toàn đơn vị được biết. Yêu cầu những người có tiếp xúc với CBCNV của đơn vị (F0), (F1), (F2) khai báo dịch tễ cho Ban chỉ đạo phòng chống dịch của đơn vị bằng điện thoại đồng thời tuân thủ các biện pháp phòng dịch đã được Tổng công ty hướng dẫn và theo lưu đồ hướng dẫn cách ly của EVN.

**Bước 4:** Tiến hành phun thuốc khử trùng (Cloramin B) toàn đơn vị liên tục trong 7 đến 8 ngày.

**Bước 5:** Yêu cầu các CBCNV còn lại (F3, F4, F5) thực hiện đeo khẩu trang trong giờ làm việc, giữ khoảng cách tiếp xúc với CBCNV khác >2m, rửa tay bằng xà phòng thường xuyên, sát khuẩn tay bằng dung dịch có chứa cồn từ 60 độ trở lên... tuân thủ các biện pháp phòng dịch theo hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương.

**Bước 6:** Ban Chỉ đạo đơn vị họp khẩn cấp chọn phương án làm việc cụ thể huy động nhân sự để đảm bảo công tác lãnh đạo điều hành SXKD đơn vị không bị gián đoạn báo cáo BCD Tổng Công ty.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

#### 1. Trưởng ban chỉ đạo SPC:

- Chỉ đạo toàn bộ hoạt động của Ban chỉ đạo và các đơn vị thành viên tham gia vào công tác phòng, chống dịch trong EVN SPC.
- Chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ Đạo về phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

#### 2. Phó Trưởng ban thường trực Tổng công ty:

- Tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh nCoV khi cần thiết.
- Chỉ đạo triển khai thực hiện các phương án khẩn cấp, điều động nhân sự trong trường hợp Đơn vị có nhiều CBCNV bị cách ly để đảm bảo cung cấp điện an toàn, liên tục.
- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của EVN SPC theo các tình huống dịch bệnh và triển khai thực hiện.
- Chỉ đạo truyền thông phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

#### 3. Chủ tịch Công đoàn Tổng công ty, Phó Trưởng Ban:

- Phát động phong trào thực hiện phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong CBCNV lao động toàn Tổng công ty.

- Thông tin truyền thông về phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

- Huy động Công đoàn cơ sở, Tổ công đoàn phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại đơn vị.

#### **4. Ban TCNS Tổng công ty, Ủy viên thường trực:**

- Xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của Tổng công ty.

- Triển khai thực hiện nội dung kế hoạch phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

- Phối hợp với các Đơn vị xử lý tình huống khi có người nhiễm bệnh COVID-19.

- Tham mưu nghiệp vụ về công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

#### **5. Chánh văn phòng EVN SPC, Ủy viên:**

- Triển khai thực hiện phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Cơ quan EVN SPC; các đơn vị trong tòa nhà 16 Âu cơ và các đơn vị thành viên.

- Triển khai đến các đơn vị thành viên việc điều tra, theo dõi nắm danh sách và lịch trình các đoàn khách đến làm việc và các đoàn công tác của đơn vị; tiến hành khử trùng phòng họp (trước và sau cuộc họp), tay nắm cửa, thang máy, cầu thang, lan can, nhà vệ sinh, xịt thuốc sát khuẩn, trang bị khẩu trang, nước sát trùng, máy đo nhiệt độ hoặc súng bắn nhiệt độ điện tử ... để theo dõi nhiệt độ CBCNV và các đoàn khách đến làm việc.

- Triển khai thực hiện việc giám sát công tác phòng chống dịch của nhân viên bảo vệ, tạp vụ, đảm bảo hệ thống camera ổn định khi truy xuất cần thiết.

- Triển khai các biện pháp, hình thức truyền thông phòng chống dịch bệnh COVID-19.

#### **6. Ban Truyền thông, Thành viên:**

- Triển khai các biện pháp, hình thức truyền thông phòng, chống dịch bệnh nCoV trong EVN SPC.

- Tăng cường truyền thông qua các kênh đến CBCNV về các phương pháp nhận biết, phòng, chống lây nhiễm COVID-19 và phối hợp kịp thời với các cơ quan chức năng y tế địa phương trong công tác phòng, chống dịch tại EVN SPC.

#### **7. Giám đốc các đơn vị thành viên EVN SPC, Ủy viên:**

- Tổ chức thực hiện phòng, chống dịch bệnh do nCoV tại đơn vị thuộc quyền quản lý.

- Xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch. Trong đó, xây dựng kịch bản tình huống khi có dịch xảy ra. Phối hợp chặt chẽ với y tế địa phương để theo dõi, giám sát và phòng chống dịch.

- Huy động các tổ chức chính trị xã hội (Công đoàn, Đoàn Thanh niên...) trong đơn vị tham gia phòng, chống dịch và truyền thông.

- Phân công nhiệm vụ cho thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch.

- Chỉ đạo theo dõi dịch tễ học để có biện pháp cách ly và dự phòng tích cực (theo dõi nắm danh sách và lịch trình các đoàn khách đến làm việc và các đoàn công tác của đơn vị để phát hiện kịp thời để cách ly và được điều trị).

- Không tổ chức tham quan, học tập tại vùng xảy ra dịch bệnh.

- Thực hiện việc kiểm tra về công tác phòng, chống dịch tại Phòng, đội và báo cáo kịp thời các trường hợp người lao động và thân nhân của người lao động đi nước ngoài về cho Ban chỉ đạo Tổng công ty.

- Chỉ đạo thực hiện việc kiểm tra về công tác phòng, chống dịch bệnh do COVID-19 đối với các đơn vị thành viên thuộc quyền quản lý.

#### **8. Y tế Tổng Công ty phụ trách y tế - Thư ký:**

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo về nội dung nghiệp vụ chuyên môn y tế trong công tác phòng, chống dịch bệnh do COVID-19.

- Tổng hợp các thông tin hoặc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống dịch bệnh do nCoV của EVN SPC, EVN, các Bộ, Ngành và của Nhà nước.

- Tổng hợp, phân tích và báo cáo công tác phòng, chống dịch bệnh nCoV của các đơn vị thành viên để báo cáo Ban chỉ đạo, EVN SPC và các cơ quan liên quan.

**9. Ban TCKT:** đảm bảo kinh phí thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 tại Tổng công ty.

#### **10. Ban AT:**

- Tham mưu công tác xử lý sự cố, sửa chữa điện được an toàn.

- Phối hợp với các Đơn vị để thực hiện các phương án đảm bảo cung cấp và sửa chữa điện trên địa bàn.

#### **11. Ban Kinh doanh:**

Tham mưu việc thực hiện các nhiệm vụ KD-DVKH trong Tổng công ty.

#### **12. Ban Kỹ thuật:**

Tham mưu việc thực hiện công tác trực điều độ, quản lý vận hành hệ thống điện.

### **13. Ban VT CNTT:**

Đảm bảo công tác chỉ đạo điều hành SXKD liên tục, thiết lập phương án làm việc điều hành từ xa.

Tổng công ty yêu cầu các đơn vị căn cứ các nội dung trên đây để triển khai xây dựng phương án phòng chống dịch cụ thể, phù hợp với mô hình quản lý tại từng đơn vị. Các đơn vị khẩn trương triển khai xây dựng phương án và báo cáo về Tổng công ty – Ban TCNS trước ngày 31/3/2020./.

***Nơi nhận:***

- CT, TV HĐQT (để báo cáo);
- BCĐ phòng, chống dịch COVID-19;
- Các Ban nghiệp vụ EVN SPC;
- Công đoàn EVN SPC;
- Các đơn vị thành viên;
- Lưu: VT, TCNS.Th.

**KT.TỔNG GIÁM ĐỐC  
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Công Hậu**